



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE GIRUÁ
"CAPITAL DA PRODUTIVIDADE"
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

DECRETO Nº 1750/2021

DE 30 DE ABRIL DE 2021.

**ESTABELECE O PLANO DE AÇÃO
PARA ADEQUAÇÃO AO
DECRETO FEDERAL Nº
10.540/2020 (PADRÃO MÍNIMO DE
QUALIDADE DO SIAFIC) OUTRAS
PROVIDÊNCIAS.**

RUBEN WEIMER, Prefeito Municipal de Giruá, Estado do Rio Grande do Sul, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e em conformidade com o parágrafo único do art. 18 do Decreto Federal nº 10.540, de 5 de novembro de 2020.

DECRETA

Art. 1º - Fica estabelecido o plano de ação voltado para a adequação às disposições do art. 18 do Decreto Federal nº 10.540/2020, voltado para a adequação do Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle – SIAFIC, do Município de Giruá, conforme constante no Anexo Único deste Decreto.

Parágrafo único. As etapas estratégicas do Plano de Ação SIAFIC, a serem desenvolvidas pela Administração Municipal no prazo previsto no caput do art. 18 do Decreto Federal nº 10.540/2020, são estabelecidas na forma do ANEXO I.

Art. 2º – A Comissão Especial referida no Plano de Ação constante no Anexo Único deste Decreto terá atribuição de definir os requisitos mínimos de qualidade que o SIAFIC a ser contratado deva obedecer, respeitando as disposições do Decreto Federal nº 10.540/2020 e será composta por:

I – um servidor titular do cargo de Contador do Município,

II- um representante do Controle Interno,

III- um responsável pela área de Tecnologia de Informação,



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE GIRUÁ
"CAPITAL DA PRODUTIVIDADE"
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

IV – um representante da Secretaria Municipal da Fazenda – indicado pelo Prefeito,

V – um representante do Poder Legislativo Municipal – indicado pelo Presidente da Câmara.

§1º Os servidores designados para compor a comissão especial referenciada no *caput* não poderão integrar a comissão de licitação, serem designados pregoeiros ou fiscal do contrato relativos à contratação do SIAFIC.

§2º A Comissão Especial Escolherá um presidente dentre seus membros e estabelecerá os procedimentos que regerão seus trabalhos.

Art. 3º – A elaboração do Projeto Básico que servirá de base para a elaboração do Edital de contratação do SIAFIC deverá seguir as disposições apontadas pela Comissão Especial, além dos requisitos mínimos definidos nos termos do art. 2º deste Decreto.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE GIRUÁ(RS), EM 30 DE ABRIL DE 2021, 66º ANO DE EMANIPAÇÃO.

RUBEN WEIMER
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se no Mural da Prefeitura

Tanise Maciel Weschenfelder
Secretária Municipal de Administração
Portaria nº 13.750/2021.

Publicado no Mural da Prefeitura Municipal de Giruá, Imprensa Oficial do Poder Executivo – LM nº 4085/09, no dia 30 de abril de 2021.

ANEXO I – ETAPAS ESTRATÉGICAS DO PLANO DE AÇÃO SIAFIC

ETAPA	DESCRIÇÃO	PRAZO FINAL	SITUAÇÃO
1 – COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO ESPECIAL SIAFIC	1.1 – Definição dos membros para formar o GTSIAFIC e elaboração da Portaria de nomeação, instituindo a responsabilidade pela avaliação do processo de adequação do SIAFIC ao decreto 10540/2020.	04/05/2021	
2 – DIAGNÓSTICO INICIAL DA ESTRUTURA DA ORGANIZAÇÃO	2.1 - Verificação e análise do nível atual de adequação do Sistema de Informações do Município em relação ao padrão mínimo de qualidade. 2.2 – Elaboração de relatório técnico pelo GTSIAFIC, apresentando o diagnóstico e apontando as medidas necessárias a serem implementadas, bem como a proposta de cronograma de execução. 2.3 -	18/06/2021	
3 – IMPLEMENTAÇÃO DAS MEDIDAS DE ADEQUAÇÃO AO PADRÃO MÍNIMO DE QUALIDADE	3.1 – Realização das adequações necessárias nos fluxos de procedimentos contábeis, financeiros, orçamentários e operacionais dos Poderes Executivo e Legislativo, bem como dos Órgãos da Administração Indireta; 3.2 – Realização das alterações e/ou complementações na ferramenta de software de gestão e controle utilizado pelo Município, bem como em seu banco de dados. Este item inclui reuniões e outras atividades envolvendo a empresa fornecedora do	30/09/2022	

	software, para que seja possível atender ao que for detectado e apontado no relatório técnico.		
4 - NORMATIZAÇÃO INTERNA	4.1 – Instituição de Norma Interna para padronização dos procedimentos operacionais, orientando e disciplinando a manutenção e atualização do SIAFIC, definindo o fluxo de procedimentos, as regras contábeis, as políticas de acesso e segurança da informação e o padrão mínimo de qualidade aplicáveis aos Poderes e Órgãos da Administração Municipal.	31/10/2022	
5 – REVISÃO FINAL DAS ADEQUAÇÕES E APROVAÇÃO DA COMISSÃO ESPECIAL SIAFIC	5.1 – Execução dos testes finais de integridade e confiabilidade do SIAFIC e avaliação final do GTSIAFIC em relação ao atendimento do padrão mínimo de qualidade, com emissão relatório técnico conclusivo.	30/11/2022	